

## Lista de verificación - Visado de turismo –

Nombre y apellido: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_

1. Por favor, marque los cuadrados de verificación de cada documento si cumple los requisitos.

Se aceptará la solicitud de visado si todos los cuadrados están marcados.

\*La presentación de los documentos no implica la obtención del visado.

2. Entregue los documentos ordenados en el orden de esta lista.



※Por favor, no grapen los documentos.

|   | Documentos necesarios                                                                                                                                                                                                                                                                          | Requisitos de documentos                                                                                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1 | <b>Lista de verificación (esta hoja)</b>                                                                                                                                                                                                                                                       | • Ha marcado todos los cuadrados                                                                                                          | <input type="checkbox"/>            |
| 2 | <b>Pasaporte</b>                                                                                                                                                                                                                                                                               | • En vigor (no caduca durante el viaje)                                                                                                   | <input type="checkbox"/>            |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | • Tiene dos páginas disponibles para el visado                                                                                            | <input type="checkbox"/>            |
| 3 | <b>1 fotografía en color de 45 mm. x 35 mm</b>                                                                                                                                                                                                                                                 | • Reciente (tomada en los 6 últimos meses)                                                                                                | <input type="checkbox"/>            |
| 4 | <b><u>Impreso de solicitud de visado</u></b><br>(*No tiene que rellenar la parte de N° de COE)                                                                                                                                                                                                 | • Los campos han sido debidamente rellenados                                                                                              | <input type="checkbox"/>            |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | • Poner domicilio actual :provincia, ciudad, calle, piso, etc                                                                             | <input type="checkbox"/>            |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | • Ha marcado las respuestas del cuestionario de la segunda página                                                                         | <input type="checkbox"/>            |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | • Firmada por el solicitante                                                                                                              | <input type="checkbox"/>            |
| 5 | <b>Tarjeta de identificación de extranjero (TIE)</b><br>*Para las solicitudes por correo se aceptan fotocopias.<br>El original deberá presentarse cuando se reciba el visado.                                                                                                                  | • En vigor.<br>Si está caducada, debe entregar la autorización de regreso, el resguardo de la renovación de TIE y copia del TIE caducado. | <input type="checkbox"/>            |
| 6 | <b><u>Plan de viaje</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                    | • Están escritos los datos de los hoteles                                                                                                 | <input type="checkbox"/>            |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | • Poner todas las fechas (desde el día de llegada a Japón hasta el día de salida)                                                         | <input type="checkbox"/>            |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | • Detalla las actividades y lugares de visita diarios                                                                                     | <input type="checkbox"/>            |
| 7 | <b>Reserva de los billetes de avión (ida y vuelta entre España y Japón )</b>                                                                                                                                                                                                                   | • Desde su salida hasta su regreso (a su lugar de residencia habitual)                                                                    | <input type="checkbox"/>            |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | • Escalas con fechas y horas                                                                                                              | <input type="checkbox"/>            |
| 8 | <b>Certificado del saldo bancario actual</b><br><br>(*Si se estima oportuno, se podrá requerir adicionalmente la renta o documento oficial de ingresos anuales, últimas nóminas, movimientos de la cuenta bancaria, etc. con los que se pueda demostrar su solvencia y estabilidad económica.) | • Con antigüedad máxima de una semana para la fecha de la cita en el Consulado                                                            | <input type="checkbox"/>            |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | • Figura el saldo actual                                                                                                                  | <input type="checkbox"/>            |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | • Figura el número de la cuenta                                                                                                           | <input type="checkbox"/>            |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | • Figura el nombre del titular                                                                                                            | <input type="checkbox"/>            |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | • Figura la fecha de expedición                                                                                                           | <input type="checkbox"/>            |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | • Figura el nombre del banco                                                                                                              | <input type="checkbox"/>            |
|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | • Si otra persona avala los gastos de viaje, se tiene que                                                                                 | <input type="checkbox"/>            |

|   |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|---|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|   |                                                                                 | <p>presentar:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Copia de su pasaporte o DNI</li> <li>2. Un escrito del avalador</li> <li>3. Documento que acredite el parentesco</li> <li>4. Certificado del saldo bancario del avalador</li> </ol> |  |
| 9 | <b>Carta poder</b><br>*Solo cuando un representante nos entrega los documentos. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Firmada a mano por el solicitante y el apoderado</li> </ul>                                                                                                                                            |  |
|   |                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Figura su relación</li> </ul>                                                                                                                                                                          |  |

*Consulado General del Japón en Barcelona / Av. Diagonal, 640, 2ª planta D, 08017 Barcelona / 93.280.3433*