

Lista de verificación - Visado de visita a amigos -

Nombre y apellido: _____

Fecha: _____

1. Por favor, marque los cuadrados de verificación de cada documento si cumple los requisitos.

Se aceptará la solicitud de visado si todos los cuadrados están marcados.

*La presentación de los documentos no implica la obtención del visado.

2. Entregue los documentos ordenados en el orden de esta lista.

3. No se aceptan documentos en formato digital.

	Documentos necesarios	Requisitos de documentos	<input checked="" type="checkbox"/>
A preparar por el solicitante			
1	Lista de verificación (esta hoja)	• Ha marcado todos los cuadrados	<input type="checkbox"/>
2	Pasaporte	• En vigor (no caduca durante el viaje)	<input type="checkbox"/>
		• Tiene dos páginas disponibles para el visado	<input type="checkbox"/>
3	1 fotografía en color de 45 mm. x 35 mm	• Reciente (tomada en los 6 últimos meses)	<input type="checkbox"/>
4	Impreso de solicitud de visado	• Los campos han sido debidamente rellenados	<input type="checkbox"/>
		• Ha marcado las respuestas del cuestionario de la segunda página	<input type="checkbox"/>
		• Firmada por el solicitante	<input type="checkbox"/>
5	Tarjeta de identificación de extranjero (TIE) *Para las solicitudes por correo se aceptan fotocopias. El original deberá presentarse cuando se reciba el visado.	• En vigor. Si está caducada, debe entregar la autorización de regreso, el resguardo de la renovación de TIE y copia del TIE caducado.	<input type="checkbox"/>
6	Reserva de los billetes de avión (ida y vuelta entre España y Japón)	• Desde su salida hasta su regreso (a su lugar de residencia habitual)	<input type="checkbox"/>
7	Acreditación de la amistad. A elegir: •Fotografías, Cartas o e-mails		<input type="checkbox"/>
8	Certificado del saldo bancario actual *Si se estima oportuno, se podrá requerir adicionalmente la renta o documento oficial de ingresos anuales, últimas nóminas, movimientos de la cuenta bancaria, etc. con los que se pueda demostrar su solvencia y estabilidad económica.	• Figura el saldo actual	<input type="checkbox"/>
		• Figura el número de la cuenta	<input type="checkbox"/>
		• Figura el nombre del titular	<input type="checkbox"/>
		• Figura la fecha de expedición	<input type="checkbox"/>
		• Con antigüedad máxima de una semana para la fecha de la cita en el Consulado	<input type="checkbox"/>
		• Figura el nombre del banco	<input type="checkbox"/>
		• Si otra persona avala los gastos de viaje, se tiene que presentar: 1. Copia de su pasaporte o DNI, 2. Un escrito del avalador 3. Documento que justifique el parentesco 4. Certificado del saldo bancario del avalador	<input type="checkbox"/>
9	Carta poder *Solo cuando un representante nos entrega los documentos.	• Firmada a mano por el solicitante y el apoderado	<input type="checkbox"/>
		• Figura su relación	<input type="checkbox"/>

A la siguiente página→

A preparar por el anfitrión en Japón		
1	Carta de invitación	
2	Plan de viaje	• Están escritos los datos de los hoteles
		• Detalla las actividades y lugares de visita diarios
3	Documentación de residencia:	
	● Si el garante es japonés: Certificado de empadronamiento (Jūmin-hyo) completo sin omisiones	
	● Si el garante es extranjero:	
	1. Copia de pasaporte (pág. biográfica, pág. con la categoría de residencia y sellos de Inmigración de Japón)	
	2. Copia de ambas caras de la tarjeta de residencia (Zairyū Card o Gaikokujin Tōroku Shōmeisho)	
	3. Certificado de empadronamiento (Jūmin-hyo) completo sin omisiones	
Cuando el anfitrión cubre los gastos:		
4	Carta de garantía	• Los campos han sido debidamente rellenos
5	A elegir entre los siguientes certificados: Pagos tributarios (Nozei shomeisho Yo-shiki sono2), Saldo bancario (Ginko zandaka shomeisho), Sueldo (Shotoku shomeisho)	

Consulado General del Japón en Barcelona
Av. Diagonal, 640, 2ª planta D, 08017 Barcelona / 93.280.3433